

Annonce Assistante travaux F/H



FTP

ENSIS GROUPE

Fondée en 1986, FTP (Francilienne de Travaux Publics) est spécialisée dans les travaux de VRD et de Petit Génie Civil. L'entreprise totalise 35 ans d'expertise et de savoir-faire dans la conception et la réalisation de routes, de réseaux et d'aménagements divers au service de ses clients et partenaires. FTP fait partie d'ENSIS GROUPE, groupe français indépendant spécialiste des TP et leader de la transformation des déchets de chantiers en ressources. Nous recherchons un assistant travaux F/H en CDI :

Description du poste :

- **Statut du poste** : Agent de maîtrise
- **Temps de travail** : Temps plein
- **Fourchette de salaire** : 34 000 € annuel (2615 x 13)
- **Lieu de travail** : Chemin du Rouaillarpd 78480 VERNEUIL SUR SEINE
- **Date de prise de poste envisagée** : Dès que possible
- **Descriptif du poste** : Nous recherchons notre futur assistant travaux H/F qui sera chargé de prendre en charge l'ensemble des tâches de gestion administratives liées aux chantiers

Vos missions :

Établir les situations de travaux et la facturation de matériaux

Mettre en place et suivre les cautions bancaires, les comptes prorata

Suivre les déboursés de chantier (rapports mensuels chantiers : pointages main d'œuvre, factures fournisseurs et S/T, pointages matériel)

Faire l'interface entre l'exploitation et les fonctions supports (du groupe ou extérieurs)

Commande l'ensemble des ressources humaines ou matériels du chantier selon les directives des conducteurs de travaux

Reporting mensuel : chiffre d'affaires, déboursés et marges par chantier

Administration de l'outil informatique Anael BTP en matière de fournisseurs, salariés, matériels, ...

Les exigences du poste :

- Pas de télétravail

Vous avez une expérience en tant qu'assistante de travaux ou vous avez eu l'occasion de prendre en charge les missions décrites dans le cadre de différents postes. Votre profil nous intéresse.

L'envie d'apprendre, l'autonomie et l'engagement sont les qualités dont nous avons besoin. Vous êtes prêt à relever le défi ? Postulez ! Envoyez votre CV à recrutements@clamens.fr